



# FICHE D'INSCRIPTION SCOLAIRE RENTRÉE 2024 - 2025

## ÉTAT CIVIL DE L'ÉLÈVE

Nom de l'élève :

.....

Prénoms : .....

Sexe : M  F

Né(e) le : .....

Lieu de naissance (commune et département) : .....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Commune : .....

Scolarité demandée :

Maternelle : Petite section  Moyenne section  Grande section

Élémentaire : CP  CE1  CE2  CM1  CM2

## RESPONSABLES LÉGAUX\*

MÈRE : Autorité parentale : oui  non

Nom de jeune fille : ..... Nom marital : .....

Prénoms : .....

Situation familiale (1) : ..... Profession : .....

Adresse (si différente de celle de l'élève) : .....

Code Postal : ..... Commune : .....

Courriel (obligatoire) : .....

☎ Domicile : ..... Travail : ..... Portable : .....

PÈRE : Autorité parentale : oui  non

Nom : ..... Prénoms : .....

Situation familiale (1) : ..... Profession : .....

Adresse (si différente de celle de l'élève) : .....

Code Postal : ..... Commune : .....

Courriel (obligatoire) : .....

☎ Domicile : ..... Travail : ..... Portable : .....

AUTRE RESPONSABLE LÉGAL (personne physique ou morale) : Autorité parentale : oui  non

Organisme : ..... Personne référente : .....

Fonction : ..... Lien avec l'enfant : .....

Adresse (si différente de celle de l'élève) : .....

Code Postal : ..... Commune : .....

Courriel (obligatoire) : .....

☎ Domicile : ..... Travail : ..... Portable : .....

## INFORMATIONS PÉRISCOLAIRES

### RESTAURATION SCOLAIRE :

L'élève déjeunera-t-il au restaurant scolaire ? oui  non

### ACCUEIL PÉRISCOLAIRE :

L'élève restera-t-il à l'accueil périscolaire ? oui  non

Fait à .....le .....

### SIGNATURES :

MÈRE :

PÈRE :

AUTRE RESPONSABLE LÉGAL :

**PS : lors de l'inscription à l'Ecole, il est indispensable de fournir :**

- Livret de famille ;
- Carnet de santé attestant les vaccinations obligatoires ;
- Justificatif de domicile ;
- Copie du jugement en cas de séparation - divorce ;
- Certificat de radiation de l'ancienne école.

Réceptionné en mairie le :

Par :

Cachet de la Mairie

Transmis à la directrice le :

Par :

(1) Célibataire – Marié(e) – Veuf(ve) – Divorcé(e) – Séparé(e) – Concubin(e) – Pacsé(e)

\*RESPONSABLES LÉGAUX : Il est important de renseigner le document concernant les deux responsables légaux pour la transmission des résultats scolaires (circulaire n°94-149 du 13/04/1994).

Vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données qui vous concernent (Article 34 de la loi « Informatique et Liberté » du 6 janvier 1978). Pour l'exercer, contactez la mairie.

Document et dossier à retourner en mairie ou par mail à : [scolaire@ville-vaugrigneuse.fr](mailto:scolaire@ville-vaugrigneuse.fr)